

ПОЛОЖЕНИЕ
о премии ректора ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»
педагогическим работникам образовательных организаций

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора кандидатов на получение премии (поощрительной выплаты) ректора ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» в номинации «Учитель – партнер СФУ» (далее – премия, СФУ, конкурсный отбор соответственно).

1.2. Премия вручается с целью поддержки педагогических работников образовательных организаций, обеспечивающих:

активное взаимодействие учащихся и СФУ;

повышение эффективности профессиональной ориентации учащихся;

развитие интереса учащихся к научно-исследовательской деятельности;

привлечение учащихся к организуемым СФУ олимпиадам, интеллектуальным конкурсам школьников.

1.3. Участие в конкурсном отборе могут принять педагогические работники государственных и муниципальных образовательных организаций (далее – участники конкурса).

Участник конкурса, признанный победителем конкурсного отбора, может принять участие в очередном конкурсном отборе не ранее, чем через три года после признания его победителем.

1.4. Премия выплачивается один раз в год.

1.5. Источником выплат премий являются средства от приносящей доход деятельности довузовского управления СФУ.

1.6. Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора осуществляется довузовским управлением СФУ.

1.7. Конкурсный отбор и формирование рейтинга участников конкурса осуществляет конкурсная комиссия на основании представленных заявок и документов. Состав конкурсной комиссии утверждается ректором СФУ.

1.8. Размер и количество премий устанавливаются ежегодно ректором СФУ при объявлении конкурса.

1.9. Основанием для приказа ректора о назначении премии является решение конкурсной комиссии об утверждении рейтинга педагогических работников образовательных организаций, подавших заявки на участие в конкурсном отборе.

Глава 2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсном отборе проводится органом самоуправления образовательной организации, действующим в соответствии с уставом, профессиональной педагогической ассоциацией (объединением), созданными в установленном порядке, и оформляется представлением, которое заверяется руководителем образовательной организации (приложение 1).

2.2. Для участия в конкурсном отборе участник конкурса заполняет онлайн-заявку на сайте <http://dovuz.sfu-kras.ru/premija-rektora-sfu/> и представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) представление органа самоуправления образовательной организации или профессиональной педагогической ассоциации (объединения), подписанное руководителем образовательной организации по форме согласно приложению 1;

2) анкета участника конкурса по форме согласно приложению 2;

3) копия плана совместных профориентационных мероприятий образовательной организации и СФУ за последние три года с указанием числа школьников, принявших участие в мероприятиях СФУ под руководством соискателя, заверенная руководителем образовательной организации;

4) фотоотчет, заверенный руководителем образовательной организации;

5) копия действующего договора о сотрудничестве образовательной организации и СФУ;

6) копия удостоверения о повышении квалификации по программам СФУ в течение последних 3-х лет;

7) список ссылок на отзывы о мероприятиях, проводимых совместно с СФУ, в социальных сетях и на сайте ДУ <http://dovuz.sfu-kras.ru>

2.3. Документы участников конкурса принимаются с 15 августа до 30 сентября текущего года.

Документы участника конкурсного отбора должны быть представлены в электронном виде в формате pdf. на сайте довузовского управления СФУ: <http://dovuz.sfu-kras.ru/regpr>

2.4. К рассмотрению конкурсной комиссией допускаются заявки, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Положения и представленные в установленные сроки.

Документы, поступившие позже срока, установленного п.2.3 настоящего Положения, а также не соответствующие п.2.2 настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

Список участников конкурса, документы которых приняты к рассмотрению конкурсной комиссией, размещается на официальном сайте довузовского управления <http://dovuz.sfu-kras.ru> (далее – сайт ДУ) в разделе «Участники конкурса» в течение трех рабочих дней со дня окончания приема документов.

2.5 Оценка документов участников конкурса проводится конкурсной комиссией в течение 20 календарных дней со дня окончания приема

документов в соответствии с показателями и критериями оценки профориентационной деятельности участника конкурса (приложение 3).

2.6 Для участия в определении победителей конкурса на сайте ДУ организуется онлайн-голосование. Участие в онлайн-голосовании могут принять все желающие в период с 01 по 15 октября текущего года.

Результаты онлайн-голосования учитываются при подведении итогов конкурсного отбора в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

Глава 3. Порядок подведения итогов конкурса

3.1. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов, а также по результатам организованного онлайн-голосования, конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников конкурса. В случае, если участники конкурса набрали равное количество баллов, решение о месте участника конкурса в рейтинге принимается конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов.

3.2. Рейтинг участников конкурса оформляется протоколом решения конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и размещается на сайте ДУ в разделе «Результаты конкурса».

3.3. На основании решения конкурсной комиссии приказом ректора СФУ утверждается список победителей конкурсного отбора на получение премии в номинации «Учитель – партнер СФУ» и размещается на сайте ДУ не позднее 30 октября текущего года.

3.4. Торжественное награждение победителей конкурсного отбора проводится в рамках Дней открытых дверей СФУ.

Премии победителям конкурса перечисляются на их счета, указанные в анкете, не позднее 3 ноября текущего года.